成都农商银行集中采购项目报名须知

1. 报名方式：

供应商应在报名截止前，将报名资料通过邮件形式发送至项目公告指定的企业邮箱。

邮件格式如下：

【邮件标题】项目名称+公司全称(报名)

【邮件正文】

公司全称：

法人法定代表人：

本项目联系人：

联系电话：

邮箱地址：

【附件】报名资料（报名资料格式附后，应做成一个PDF文件）

【重要提示】

1. 贵司通过邮件形式提交报名资料后，如收到我行邮件回复“收到”，表明报名资料投递成功，无需再电话确认是否收到，
2. 项目如未特别说明，为“资格后审”。报名人资格审核意见最终以项目响应文件的评审意见为准。报名资料如有问题，采购工作人员会邮件或电话告知。
3. 报名资料格式

**XX项目报名资料**

1. 单位介绍信或授权委托书

**授权委托书**

成都农村商业银行股份有限公司：

本授权声明：授权XXX（被授权人姓名、职务）为我方参加XX项目（项目编号：xxxx）合法代表，以我方名义全权处理该项目有关报名并领取或购买采购文件的等一切事宜。

特此声明。

被授权人联系方式：XXX

单位（盖章）

 XXX年XX月XX日

附：被授权人身份证复印件

1. 供应商根据本采购项目的特殊条件的资格证明材料
2. 营业执照：原件或复印件盖章版扫描件。
3. 法定代表人身份证或护照复印件扫描件：法定代表人身份证复印件扫描件（身份证两面均应复印，在有效期内）或护照复印件扫描件（法定代表人为外籍人士的，按此提供）。
4. 资格证明材料：
5. 根据采购公告“采购人根据采购项目提出的特殊条件”要求，提供有效资料原件或复印件扫描件。
6. “采购人根据采购项目提出的特殊条件”要求外的其他条件要求，供应商提供附后的《承诺函》即可，无需另行提供相关证明资料。
7. 若采购公告报名条件有业绩、人员配置要求，请按照如下格式提供证明文件资料：

（1）相关业绩扫描件：

【报名条件如有业绩要求，需填写下表并加盖公章。报名时可不提供业绩证明。1．同一业主的多个合同，如为项目实施数量要求，按实际项目数量计算，其他情形则按一个业绩计算；2．以合同签订时间为准。】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年份 | 甲方公司名称 | 项目名称 | 合同签订时间 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(2)人员配置：

【报名条件如有专业人员配置要求，需填写下表并加盖公章】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 职务 | 姓名 | 联系方式 | 资格证明（附复印件） |
| 证书名称 | 级别 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. 承诺函

**承诺函**

成都农村商业银行股份有限公司：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据成都农商银行XX公告（项目编号XXX），现郑重承诺如下：

1. 本公司具备公告所示参加本次采购活动的全部条件且无禁止参加本次采购活动的情形。
2. 本公司获取贵行采购文件后，保证对采购文件的内容及有关商业信息和资料严格保密，绝不泄露。
3. 本公司保证所递交的报名材料真实有效性。本公司愿意承担虚构信息及伪造资格证明等有损诚信行为导致的一切不利后果。
4. 本公司认识到本次采购为贵行使用自有资金的采购，不属于《中华人民共和国政府采购法》强制适用范围。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

法定代表人签字或授权代表签字：XXXX

供应商名称：XXXX（盖章）

日期：XXXX年XX月XX日